



## Seminarangebot

### Projektarbeit in Kommunalverwaltungen strukturiert und transparent gestalten

Kennziffer	Termin	Ort	Preis	Meldeschluss
0319H350	26. - 27.03.2019 09.00-16.00 Uhr	Stralsund	312,00 €	26.02.2019

**Zielgruppe:** Beschäftigte und Führungskräfte der Kommunalverwaltungen  
Es werden keine Erfahrungen im Projektmanagement vorausgesetzt.

**Leitung:** Kerstin Magnussen  
Verwaltungsfachwirtin, Personalfachkauffrau, Zertifizierte  
Projektmanagement-Fachfrau (GPM), Beraterin Projekte und Personal

### Beschreibung:

In Kommunalverwaltungen sind neue bzw. zusätzliche Aufgaben mit steigender Tendenz als Projekte umzusetzen. Dieser Trend wird u. a. aus den aktuellen Anforderungen zur Integration oder mit der Umsetzung des E-Government-Gesetzes zur Digitalisierung und Einführung neuer Software deutlich.

Die meist komplexen Aufgabenstellungen sind parallel zum Tagesgeschäft zu erfüllen. Daher wird zur Zielerreichung ein anwendbarer Planungs- und Steuerungsprozess erforderlich. Kostensteigerungen, Qualitätsmängel oder Terminüberschreitungen führen - neben der steigenden Arbeitsverdichtung für die Projektbeteiligten - nicht selten dazu, dass Projekte in ihrer Umsetzung scheitern oder ggfs. bewilligte Fördermittel sogar rückabzuwickeln sind.

Das Seminar will praxisnah zeigen, welche Arbeitsschritte und -methoden des Projektmanagements hilfreich sind, welche Anforderungen sowohl an Projektplanung und -umsetzung, als auch an die Kompetenzen und Befugnisse der Projektleitung und Mitarbeiter zu stellen sind.

Es soll auch aufzeigen, welche Vorteile es bietet, interne Standards zur Projektarbeit auszubauen.

Sie haben die Möglichkeit, eigene Erfahrungen und Fragestellungen aus ihrem Verwaltungs- und Projektalltag in das Seminar mit einzubringen.

### Inhalte:

- Grundlagen des Projektmanagements
- Abgrenzung Linie - Projekt, Besonderheiten des Projekt- und Prozessmanagements
- Projektplanung - Auftrag und Methoden der Zielklärung und „Magisches Dreieck“ in der Projektarbeit
- Projektumfeld und Stakeholder-Management
- Projektrisiken

- Grobplanung des Projektes anhand Phasenplan und Meilensteinen
- Planungs- und Controllingtechniken des Projektmanagements
- Aufbau- und Ablauforganisation in Projekten
- Rollen und Befugnisse in der Projektarbeit
- die Relevanz der Organisations- und Projektkultur
- Kommunikations- und Entscheidungsprozesse
- Instrumente der Feinplanung – Projektstrukturplan (PSP) und Arbeitspakete
- Projektkosten
- Projektumsetzung anhand Dokumentation und Berichtswesen
- steuernde Eingriffe im Zuge der Projektumsetzung
- Projektabschluss und Projektlernen
- Stolpersteine und Herausforderungen in der Projektarbeit

Absender: (Stempel der anmeldenden Verwaltung)

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Kommunales Studieninstitut  
Mecklenburg-Vorpommern  
Brandteichstraße 20  
17489 Greifswald

per Fax: 03834 550444

Datum:

## Anmeldung zum Seminar

0319H350

**Thema:** Projektarbeit in Kommunalverwaltungen strukturiert und transparent gestalten

**Termin:** 26. – 27.03.2019

**Ort:** Stralsund

Nachstehend aufgeführte Personen werden hiermit zur o. g. Fortbildungsveranstaltung angemeldet:

Name, Vorname	Funktion

Die Geschäftsbedingungen des Kommunalen Studieninstitutes Mecklenburg-Vorpommern habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Unterschrift