



Seminarangebot

Rechtsfragen im Schulsekretariat – Workshop

Kennziffer	Termin	Ort	Preis	Meldeschluss
1120H070	17.11.2020 09.00-16.00 Uhr	Güstrow	206,00 €	20.10.2020

Zielgruppe: Schulsekretärinnen und Schulsekretäre;
Das Vertiefungsseminar baut auf den Besuch des Grundseminars und dessen Inhalte auf. Selbstverständlich sind auch erfahrene Schulsekretärinnen und Schulsekretäre mit entsprechenden Vorkenntnissen willkommen.

Leitung: Konrad Alber
Rechtsanwalt und Dozent, Baden-Baden

Beschreibung:

Die im Grundseminar gewonnen Erkenntnisse werden – unter Berücksichtigung der aktuellen Rechtslage – vertieft. Außerdem besteht Gelegenheit zum Austausch von Erfahrungen.

Zur individuellen Vorbereitung und Gestaltung des Vertiefungsseminars bitten wir Sie, bis spätestens 3 Wochen vor dem Seminartermin eingehend über das Studieninstitut Fragen und Fallgestaltungen an den Referenten zu übermitteln. Sämtliche aufgeworfenen Themen werden in das Vertiefungsseminar integriert.

Hierdurch werden Sie noch besser in die Lage versetzt, zukünftig schnell und rechtssicher in Ihrem Arbeitsalltag Entscheidungen treffen und handeln zu können. Damit wird Ihr professionelles Handeln noch weiter verbessert.

Inhalte:

- Spannungsfeld zwischen Schulträger und Schulleiterinnen bzw. -leiter
- rechtliche Befugnisse und Grenzen der Schulsekretärin bzw. des Schulsekretärs
- Positiv- und Negativkatalog, Tätigkeitsbeschreibung
- Aufgaben der Schulleiterin bzw. des Schulleiters
- Schulsekretariat zwischen den Stühlen
- öffentliches Recht und Privatrecht im Schulsekretariat
- gesetzlicher Unfallversicherungsschutz für Schülerinnen und Schüler
- praktische Beispiele rund um den Versicherungsschutz
- Dienstgang, Dienstreise, Benutzung eines privaten Pkw bei einem Dienstgang

Fortsetzung

Inhalte:

- Erste Hilfe
- rechtliche Grundlagen zur Aufsichtspflicht und zur Schuldfähigkeit
- Haftung bei Beschädigung und Zerstörung von Schuleigentum
- rechtliche Grundlagen zum Strafrecht
- Arten des Führungszeugnisses, Erziehungsregister
- Mobbing in der Schule
- Sorgerecht und Schulbesuch
- Urheberrecht, Datenschutz und Recht am eigenen Bild
- Dienstsiegel
- Beglaubigung
- Original, Zweitschrift (Duplikat), Beglaubigung Abschrift, Beglaubigte Kopie
- Formen der Zustellung
- Schlüsselverwaltung
- Aufbewahrungs-/Löschungsfristen

Hinweis:

Das Seminar wird von dem im Grundseminar zur Verfügung gestellten thematisch sortierten – mit zahlreichen Rechtsprechungszitaten versehenen – umfangreichen Reader begleitet.

Absender: (Stempel der anmeldenden Verwaltung)

Telefon:
Telefax:
E-Mail:

Kommunales Studieninstitut
Mecklenburg-Vorpommern
Brandteichstraße 20
17489 Greifswald

per Fax: 03834 550444

Datum:

Anmeldung zum Seminar 1120H070

Thema: Rechtsfragen im Schulsekretariat – Workshop

Termin: 17.11.2020

Ort: Güstrow

Nachstehend aufgeführte Personen werden hiermit zur o. g. Fortbildungsveranstaltung angemeldet:

Name, Vorname	Funktion

Die Geschäftsbedingungen des Kommunalen Studieninstitutes Mecklenburg-Vorpommern habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Unterschrift