

Kompaktlehrgänge zur Doppik für Kommunalverwaltungen in Mecklenburg-Vorpommern

1. Aktueller Stand der Doppik-Einführung

Die Umsetzung des kommunalen Haushalts- und Rechnungswesens in Mecklenburg-Vorpommern verzögert sich. Nach der flächendeckenden Umstellung im Jahr 2012 konnten bislang nur wenige Kommunen fristgemäß Eröffnungsbilanzen und Jahresabschlüsse vorlegen. Die laufende Haushalts- und Buchführung stellt Mitarbeiter, nicht nur in den Finanzbereichen, sondern in allen Bereichen der Kommunalverwaltung vor erhebliche Schwierigkeiten.

Die fristgerechte und rechtssichere Aufstellung von Haushaltsplänen und Jahresabschlüssen wird dadurch erheblich gefährdet.

Als Grundpfeiler einer erfolgreichen Doppik-Umstellung sichert die bedarfsgerechte Qualifikation der Mitarbeiter die Qualität und damit die Rechtssicherheit der Haushalts- und Buchführung der Kommunen. Darüber hinaus erleichtern vereinheitlichte Grund- und Fachkenntnisse aller Mitarbeiter die fachübergreifende Arbeit im Haushalts- und Rechnungswesen erheblich.

Das Kommunale Studieninstitut Mecklenburg-Vorpommern und das Institut für Public Management reagieren auf diese Entwicklung mit einem speziellen Angebot zur ergänzenden Qualifikation zur NKHR-Umstellung insbesondere in den Landkreisen, den kreisfreien und kreisangehörigen Städten.

Unser Angebot umfasst drei alternativ wählbare Kompaktlehrgänge, die als Veranstaltungen vor Ort in den Kommunen durchgeführt werden können. Die inhaltlich standardisierten Lehrgänge stimmen wir terminlich mit der Kommune ab. Darüber hinaus können die inhaltlichen Schwerpunkte der Lehrgänge individuell mit dem Dozenten vorab abgestimmt werden.

Des Weiteren können spezifische Problemfälle der Umstellung im Rahmen der Veranstaltung bearbeitet und vor Ort gelöst werden.

1.1 Kompaktlehrgang: Doppik - Basis

Die Veranstaltung richtet sich an Mitarbeiter, die mittelbare Tätigkeiten für das Haushalts- und Rechnungswesen der Kommune erfüllen. Die Schulung vermittelt den Teilnehmern die wesentlichen Grundkenntnisse und Funktionsweisen des neuen Haushalts- und Rechnungswesens.

Ziele:

Die Teilnehmer kennen den Aufbau des neuen Haushalts- und Rechnungswesens und wenden die Grundbegriffe des Rechnungswesens richtig an. Sie kennen den Aufbau und die grundlegende Funktionsweise der Buchführung und Haushaltsplanung in der Doppik.

Inhalte:

- Rechtliche Grundlagen des NKHR-MV
- Grundbegriffe des Haushalts- und Rechnungswesens
- Komponenten des Rechnungswesens
- Systemelemente (Ergebnisrechnung, Finanzierung und Bilanz)
- Grundlagen der Kontierungstechnik mit dem Kontenrahmen in der Doppik („Sachkonten“)
- Komponenten des produktorientierten Haushaltsplans
- Grundlagen der Planung auf Kontenebene („Produktsachkonten“)

Teilnahmevoraussetzungen:

- keine

Teilnehmerkreis:

- Mitarbeiter aller Fachbereiche mit mittelbarem Bezug zum Haushalts- und Rechnungswesen der Kommune (z. B. Bereich zentrale Verwaltung, Soziales und Jugend)

Dauer:

- 3 Tage

Benötigte Unterlagen und Materialien:

- Kommunalverfassung MV, Gemeindehaushaltsverordnung-Doppik, Kontenrahmen, Produktrahmen, Taschenrechner

Zertifikat:

- Die Teilnehmer erhalten nach Abschluss der Veranstaltung ein Zertifikat

1.2 Kompaktlehrgang: Doppik - Standard

Die Veranstaltung richtet sich an Mitarbeiter, die unmittelbare Tätigkeiten für das Haushalts- und Rechnungswesen der Kommune ausführen. Den Teilnehmern werden die wesentlichen Grundkenntnisse und Funktionsweisen des neuen Haushalts- und Rechnungswesens vermittelt. Sie werden dazu befähigt, die Vorkontierung von Belegen und die Planung von Haushaltsansätzen vorzunehmen.

Ziele:

Die Teilnehmer kennen den Aufbau des neuen Haushalts- und Rechnungswesens und wenden die Grundbegriffe des Rechnungswesens richtig an. Sie kennen den Aufbau und die grundlegende Funktionsweise der Buchführung und Haushaltsplanung in der Doppik. Die Teilnehmenden sind in der Lage, einfache Buchungsvorgänge nachzuvollziehen und selbstständig durchzuführen („Vorkontierung“). Sie unterstützen die Haushaltsplanung durch korrekte Planung der Ansätze auf Kontenebene („Produktsachkonten“).

Inhalte:

- Grundbegriffe und gesetzliche Bestimmungen zum NKHR
 - rechtlichen Rahmenbedingungen
 - Grundbegriffe: Aufwand, Ertrag, Einzahlung, Auszahlung, Jahresergebnis und Jahresfehlbetrag, Liquidität, Wirtschaftlichkeit, Investition, laufender Aufwand
 - Komponenten des Rechnungswesens: Bilanz, Ergebnisrechnung, Finanzrechnung
- Doppelte Buchführung und Grundlagen des Jahresabschlusses
 - Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchführung
 - Grundlagen der doppelten Buchführung
 - Anwendung des Kontenrahmen und Kontenrahmenplans des Landes Mecklenburg Vorpommern
 - beispielhaftes Buchen von Bestands-, Ergebnis- und Finanzkonten
 - Verknüpfung der Konten mit den Komponenten des Jahresabschlusses
 - Anwenden der Mustervorlagen des Landes zum Jahresabschluss
- Haushaltsplanung im NKHR
 - Aufbau des Haushaltsplans
 - Anwendung des kommunalen Produktrahmens
 - Planung auf Produktsachkonten (Ergebnishaushalt und Finanzhaushalt)
 - Grundzüge der Bewirtschaftung des Haushalts in der Doppik

Teilnahmevoraussetzungen:

- Keine

Teilnehmerkreis:

- Mitarbeiter aller Fachbereiche mit unmittelbarem Bezug zum Haushalts- und Rechnungswesen der Kommune (Bau- und Liegenschaftsverwaltung, Controlling, Personal, Haushaltssachbearbeiter)

Dauer:

- 5 Tage

Benötigte Unterlagen und Materialien:

- Kommunalverfassung MV, Gemeindehaushaltsverordnung-Doppik (GemHVO-Doppik), Kontenrahmen und Kontenrahmenplan, Produktrahmen, Mustervorlagen zur GemHVO-Doppik, Taschenrechner

Zertifikat:

- Die Teilnehmer erhalten nach Abschluss der Veranstaltung ein Zertifikat.

1.3 Kompaktlehrgang: Doppik - Plus

Die Veranstaltung richtet sich an Mitarbeiter, die unmittelbare Tätigkeiten für das Haushalts- und Rechnungswesen der Kommune ausführen. Den Teilnehmern werden die notwendigen Kenntnisse und Funktionsweisen des neuen Haushalts- und Rechnungswesens vermittelt. Sie werden dazu befähigt, laufende Buchungen und die Planung von Haushaltsansätzen durchzuführen sowie die Arbeiten zur Haushaltsplanung und Jahresabschlusserstellung maßgeblich zu unterstützen.

Ziele:

Die Teilnehmer kennen die Grundbegriffe des Rechnungswesens, den Aufbau und die Systemzusammenhänge in der doppelten Buchführung und beherrschen die kommunalen Buchführungsgrundsätze.

Sie kennen den Aufbau und die grundlegende Funktionsweise der Buchführung und Haushaltsplanung in der Doppik. Die Teilnehmenden sind in der Lage, einfache Buchungsvorgänge nachzuvollziehen und selbstständig durchzuführen („Vorkontierung“). Sie unterstützen die Haushaltsplanung durch korrekte Planung der Ansätze auf Kontenebene („Produktsachkonten“).

Inhalte:

- Doppelte Buchführung im Detail und Jahresabschluss
 - rechtliche Rahmenbedingungen
 - Grundbegriffe: Aufwand, Ertrag, Einzahlung, Auszahlung, Jahresergebnis und Jahresfehlbetrag, Liquidität, Wirtschaftlichkeit, Investition, laufender Aufwand
 - Komponenten des Rechnungswesens: Bilanz, Ergebnisrechnung, Finanzrechnung
 - Buchführungsgrundsätze und Buchungslogik in der Doppik
 - Vermögenserfassung, -bewertung und -fortschreibung
 - Bewertung und Bilanzierung von Verbindlichkeiten, Rückstellungen und Rücklagen
 - Buchen mit Konten/Buchungstechnik im Detail
 - Buchführung nach den Grundsätzen der doppelten Buchführung
 - laufende Erträge und Aufwendungen
 - laufende und investive Zahlungsvorgänge, Investitionsabgrenzung
 - planmäßige und außerplanmäßige Abschreibungen
 - Anzahlungen, Vorauszahlungen, Anzahlungen für Anlagen im Bau
 - geleistete und erhaltene (nicht-)investive Zuwendungen
 - Rechnungsabgrenzungsposten
 - Forderungen, Wertberichtigungen
 - Aufbau und Inhalte des kommunalen Jahresabschlusses
 - Durchführung der Jahresabschlussarbeiten
- Der produktorientierte Haushalt
 - Aufbau des Haushaltsplans
 - Haushaltsplanungs- und Bewirtschaftungsgrundsätze
 - Haushaltsplanung auf Konten („Produktsachkonten“)
 - Haushaltsbewirtschaftung: Deckungsfähigkeit und Übertragbarkeit
 - Ansatz von Investitionsvorhaben
 - Produktziele, Steuerungsgrößen, Kennzahlen
 - Grundlagen der Budgetierung

Teilnahmevoraussetzungen:

- keine

Teilnehmerkreis:

- Mitarbeiter aller Fachbereiche mit unmittelbarem Bezug zum Haushalts- und Rechnungswesen und Mitarbeiter der Finanzverwaltung sowie der Rechnungsprüfung

Dauer:

- 10 Tage

Benötigte Unterlagen und Materialien:

- Kommunalverfassung MV, Gemeindehaushaltsverordnung-Doppik (GemHVO-Doppik), Kontenrahmen und Kontenrahmenplan, Produktrahmen, Mustervorlagen zur GemHVO-Doppik, Taschenrechner

Zertifikat:

- Die Teilnehmer erhalten nach Abschluss der Veranstaltung ein Zertifikat.

2. Schulungszeiten

Der Zeitraum für die Durchführung wird individuell mit der Kommune abgestimmt. Ein Schultag umfasst 8 Schulungsstunden (à 45 min) zzgl. Pausenzeiten.

3. Schulungsgruppen

Aus didaktischen Gründen empfiehlt sich die Durchführung der Kompaktlehrgänge in Gruppengrößen bis maximal 25 Personen.

4. Durchführung

Dozent

Christoph Lehmitz, Dipl. Kaufmann (FH)

Dozent und Berater des Instituts für Public Management der IPO-IT GmbH

Referenzen des Dozenten im Bereich Lehraufträge und Seminare

- Lehrbeauftragter des Kommunalen Studieninstitutes Mecklenburg-Vorpommern in den Lehrgängen Finanz- und Bilanzbuchhaltung
- Seminare am Kommunalen Studieninstitut Mecklenburg-Vorpommern zu den Themen kommunale Buchhaltung, Haushaltsplanung, Jahres- und Gesamtabschluss
- Lehrbeauftragter des Niederlausitzer Studieninstitutes für kommunale Verwaltung in Beeskow
- Lehrbeauftragter/Prüfer der Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin im Studiengang Public Management und im Studiengang Nonprofit-Management und Public Governance
- Lehrbeauftragter der Akademie für öffentliche Verwaltung und Recht der Steinbeis-Hochschule Berlin
- weitere Lehraufträge und Seminare im Bereich kommunales Haushalts- und Rechnungswesen

Referenzen des Dozenten im Bereich Projektunterstützung, Workshops und Seminare etc.

- Landkreis Nordwestmecklenburg
- Landkreis Rostock
- Landkreis Mecklenburgische Seenplatte
- Landkreis Vorpommern-Rügen
- Hansestadt Wismar
- Stadt Marburg
- Stadt Helmstedt
- Stadt Friedland (Mecklenburg)
- Stadt Straßburg (Uckermark)

- Stadt Parchim
- Kommunales Center für Arbeit AöR des Main-Kinzig-Kreises

5. Preise und Abrechnung

Kompaktlehrgang Doppik-Basis (3 Tage)

3.530,00 EUR

dies entspricht bei einer Teilnehmerzahl von 20 Personen einem Preis von 176,50 EUR p. P.

Kompaktlehrgang Doppik-Standard (5 Tage)

5.430,00 EUR

dies entspricht bei einer Teilnehmerzahl von 20 Personen einem Preis von 271,50 EUR p. P.

Kompaktlehrgang Doppik-Plus (10 Tage)

10.860,00 EUR

dies entspricht bei einer Teilnehmerzahl von 20 Personen einem Preis von 543,00 EUR p. P.

Das Entgelt wird nach Ende des Lehrgangs in Rechnung gestellt. Umsatzsteuer wird nicht erhoben.

6. Kontakt

Für Rückfragen zu unserem Angebot stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Sie erreichen Sie uns

am Institut für Public Management unter:

Christoph Lehmitz

Tel.: 030/3 907 907 – 46

Mail: c.lehmitz@institut-puma.de

am Kommunalen Studieninstitut Mecklenburg-Vorpommern unter:

Anke Nikusch

Tel.: 03834/48999 – 21

Mail: nikusch@studieninstitut-mv.de