



Seminarangebot

Behördenknigge für Auszubildende

Kennziffer	Termin	Dauer	Ort	Preis
H932	auf Anfrage	1 oder 2 Tage	Inhouse	auf Anfrage

Zielgruppe: Auszubildende, die sich mit den Verhaltensregeln der Kommunikation und Kooperation mit Bürgern, Kollegen und Vorgesetzten vertraut machen wollen

Leitung: Kerstin Mende
Kompetenztraining und Mentoring

Beschreibung:

Die Auszubildenden kennen die Verhaltensregeln in einer Behörde. Sie präsentieren sich dem Auftrag einer Behörde entsprechend angemessen und sind sicherer im Umgang mit ihren Gesprächspartnern.

Inhalte:

- Verhaltensregeln für die Arbeit in einer kundenorientierten Behörde
- Verhalten im Team
- Verhalten gegenüber Vorgesetzten
- Selbstpräsentation (z. B. Kleidung)
- Selbstsicherheitstraining
- Gesprächsführung, Fragetechniken
- Telefontraining
- Zeitmanagement
- Umgang mit Kritik
- konstruktives Verhalten in Konfliktsituationen